

OGGETTO: INFORMATIVA¹ SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**Finalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, anche appartenenti alle categorie previste dal D.M. della Pubblica Istruzione 305/2006, è indispensabile per l'assolvimento degli obblighi istituzionali.

Oltre alle finalità riportate nello stesso decreto, detto trattamento ha le seguenti finalità:

1. gestione delle attività didattiche-formative e di valutazione, scrutini ed esami
2. igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa
3. rapporti scuola-famiglia
4. gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari
5. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per dette finalità saranno conservati per il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO ALFANO – QUASIMODO, Via dei Mille, 41 – Salerno, telefono 089 334918, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Giuseppina Del Giudice.

Responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Oscar Di Genova.

Incaricati del trattamento sono tutti gli assistenti amministrativi, i collaboratori scolastici e i docenti.

Natura del conferimento dei dati

Il trattamento dei dati richiesti essendo indispensabile per l'assolvimento degli obblighi istituzionali, non prevede l'acquisizione del consenso.

Diritti degli interessati

Ai sensi della vigente normativa e, in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, sono riconosciuti i diritti di richiesta di: accesso/rettifica dei dati personali, oblio e limitazione del trattamento e reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 626/1994)
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
- MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
- Presidenza Consiglio Ministri per rilevazione annuale permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art.50³ Dlgs 165/01)
- Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- Società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione. I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppina Del Giudice

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D. Lgs. n. 39/93*

**Il sottoscritto, _____, genitore dell'alunno _____
dichiara di aver letto la presente informativa.**

Firma

¹ Adattamento della proposta del dpo_usr.sa@libero.it